

D.V.R.

a.s. 2024/2025

ATTUAZIONE DEL PIANO DI EMERGENZA

R.S.P.P.
prof.ssa Manuela Bandini

Premesse

Per fronteggiare con efficacia le **situazione critiche nei luoghi di lavoro** e abbattere il **rischio di panico**, il D.Lgs. 626/94 – all’art. 3 – rende obbligatoria l’adozione *«di misure di emergenza da attuare in caso di pronto soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di pericolo grave e immediato»*, misure che vanno ad aggiungersi a un ampio quadro di provvedimenti di prevenzione, finalizzati alla tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori.

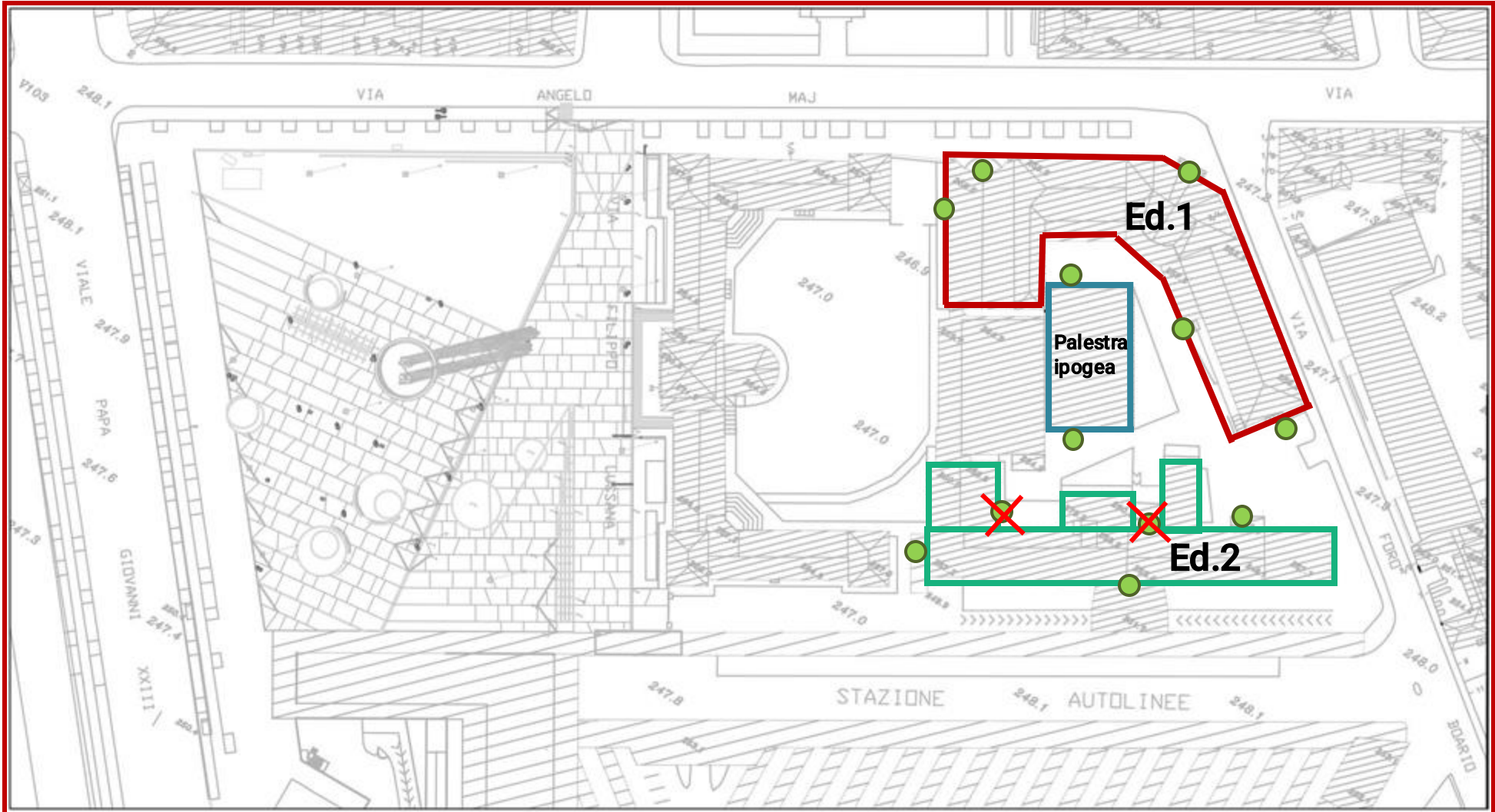
Circa il rischio di incendio nello specifico degli edifici scolastici, va considerato il disposto del D.M. 26.08.1992, art. 12 : *«Deve essere predisposto un **piano di emergenza** e devono essere fatte prove di evacuazione almeno due volte nel corso dell’anno scolastico»*.

Il Decreto 10 marzo 1998 del Ministero dell’Interno (Art. 2 e Allegati I e IX) classifica tra le **ATTIVITÀ A RISCHIO DI INCENDIO ELEVATO** (massimo dei tre livelli individuati di valutazione del rischio: ELEVATO, MEDIO, BASSO) le scuole di ogni ordine e grado con **oltre 1000 persone presenti**

Norme generali di comportamento in caso di evacuazione

- ❑ È vietato usare gli ascensori
 - ❑ È vietato attardarsi a raccogliere effetti personali e portare con sé oggetti ingombranti (zainetti, ecc.)
 - ❑ È vietato rientrare nei locali abbandonati, muoversi controcorrente, fermarsi nei punti di transito
 - ❑ È vietato movimentare mezzi meccanici
-
- ❑ Lungo il percorso va data la **precedenza** ai gruppi che provengono **da destra o da una scala**
 - ❑ Gli addetti al controllo saranno posizionati lungo il percorso di fuga all'ingresso di via Lussana e tra il piazzale degli Alpini e la stazione delle autolinee.
-
- ❑ In caso di definitivo abbandono dell'Istituto i gruppi-classe vanno mantenuti **ordinati** fino al raggiungimento delle zone di ritrovo esterne
 - ❑ Raggiunte le aree di raccolta è necessario **attendere le comunicazioni** del responsabile dell'emergenza

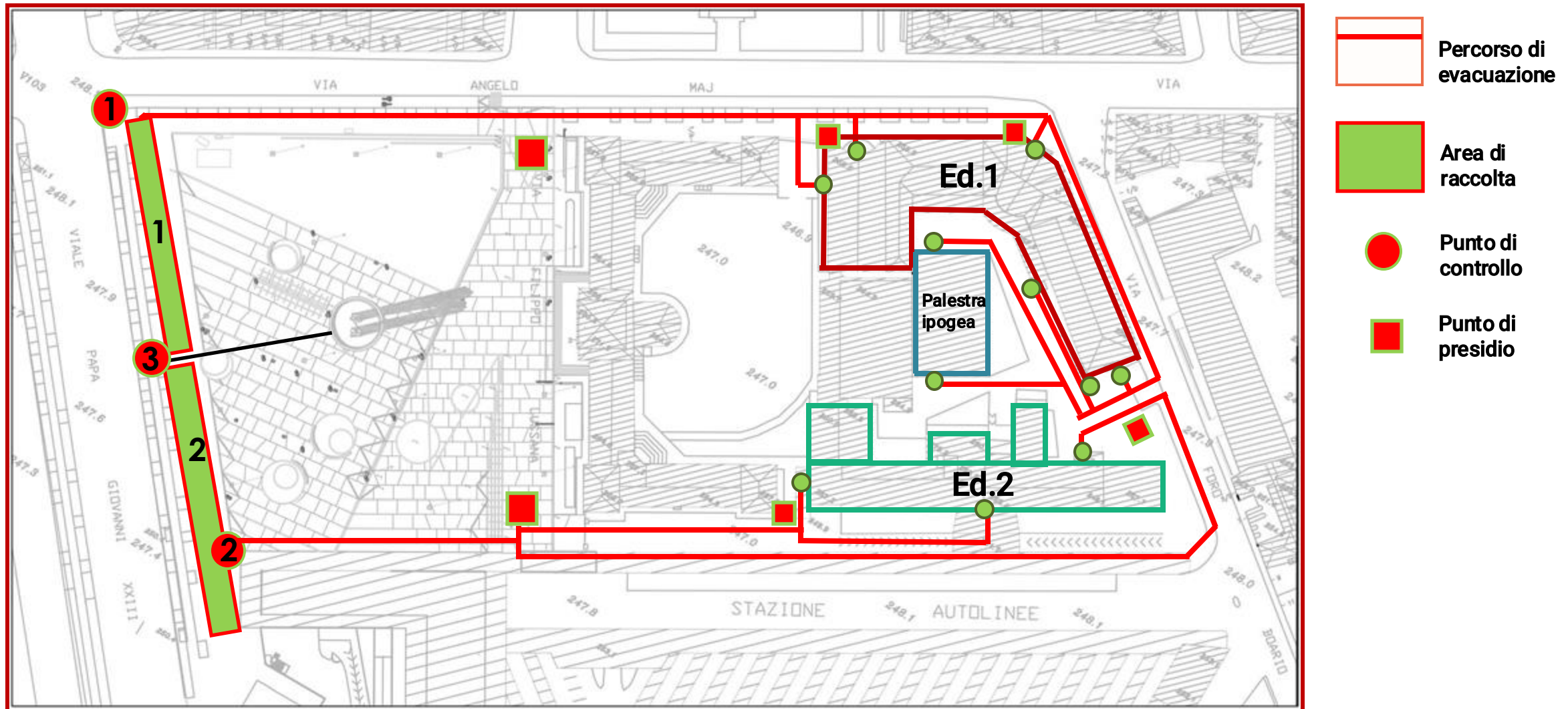
Il complesso e le uscite di sicurezza



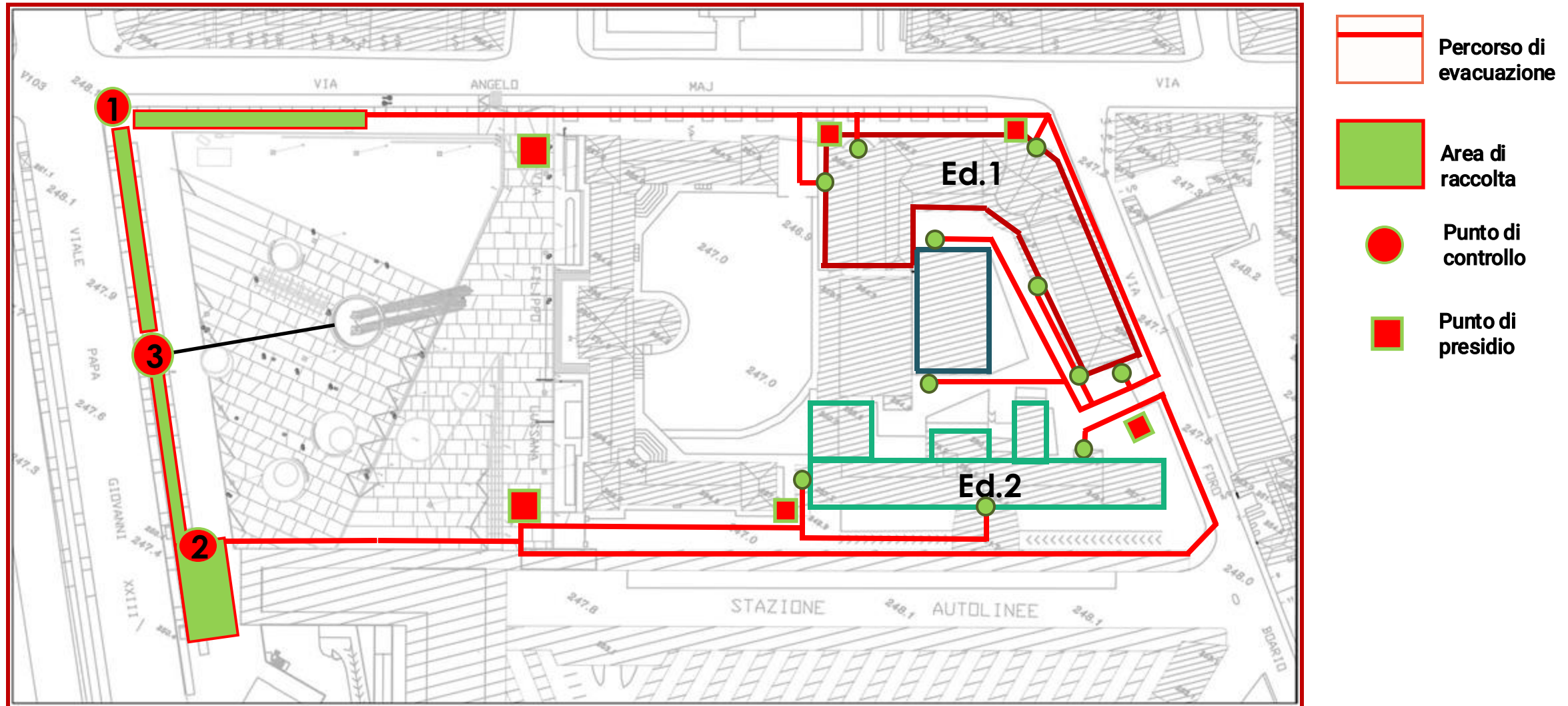
● Uscite di sicurezza

⊗ Uscite di sicurezza inagibili a causa del cantiere (15.11.2024)

Percorsi di fuga, aree di raccolta, punti di controllo e presidio



Aree di riunione alternative in caso di occupazione delle aree



Ordini e Responsabilità

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Emanazione ordine di evacuazione <i>“Chiunque si trovi in una situazione di emergenza”</i>	Dirigente scolastico Collaboratore Vicario <i><u>identificato con giubbino verde</u></i>		R.S.P.P. <i><u>identificato con giubbino verde</u></i>
Responsabile e coordinatore emergenza	Dirigente scolastico Collaboratore Vicario <i><u>identificato con giubbino verde</u></i>		R.S.P.P. <i><u>identificato con giubbino verde</u></i>

Avvisi / Chiamate di emergenza / Interruzioni servizi

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Suono con segnale d'emergenza: 3 squilli intervallati da 20 secondi l'uno, comandato per l'intero complesso dall'ed. 2	Ass.tecnici Coll. scolastico	Collaboratori scolastici presenti al p.t. ed.2	Personale tecnico e collaboratori scolastici presenti al momento dell'evento al p.t. ed.2
Chiamate di soccorso (112), da effettuare a seguito indicazione del Dirigente Scolastico – Vicepreside – RSPP	Ass. Amm.vo	Personale amministrativo- Segreteria contabile	Personale amministrativo- Segreteria personale
Responsabile interruzione energia elettrica e acqua ed. 1	Personale non docente piano terra ed. 1	Collaboratore in servizio che si trovi al piano terra	Il personale in servizio che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Responsabile interruzione energia elettrica e acqua ed. 2	Personale non docente piano terra ed. 1/2	Collaboratore in servizio che si trovi al piano terra	Il personale in servizio che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato

Accompagnatori persone D.A.

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
<p>Accompagna persona D.A. presente nell'edificio n. 1 <i>fino all'area di raccolta corrispondente al profilo</i></p>	Coll. Scolastico	Collaboratori scolastici presenti ai piani: p.int., p.t., 1° p.	Collaboratori scolastici presenti al momento dell'evento
<p>Accompagna persona D.A. presente nell'edificio n. 2 <i>fino all'area di raccolta corrispondente al profilo</i></p>	Ass. Tecnico Coll. scolastico	Collaboratori scolastici presenti ai piani: p.t., 1°, 2° e 4° piano Personale tecnico: 3° piano	Collaboratori scolastici e personale tecnico presenti al momento dell'evento
<p>Accompagna studenti della classe dove il docente D.A. è in servizio nell'emergenza, ed.2 <i>fino all'area di raccolta corrispondente al profilo</i></p>	Ass.te Tecnico Collaboratore Scolastico	Collaboratori scolastici presenti ai piani: p.t., 1°, 2° e 4° piano Personale tecnico: 3° piano	Collaboratori scolastici e personale tecnico presenti al momento dell'evento

Incaricati degli avvisi

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Avvisare i docenti che si trovano nelle sale ricevimento P.T. e 1°p. Ed. 1 di recarsi al punto di ritrovo n. 3 per farsi identificare	Coll. Scolastico	Collaboratore in servizio al p.t. Ed. 1	Collaboratori scolastici e presenti al momento dell'evento
Avvisare personale Bar e presenti nell'esercizio P.T. Ed. 1 di recarsi al punto di ritrovo n. 3 per farsi identificare		Collaboratore in servizio al 1° piano Ed. 1	
Avvisare studenti, docenti e presenti nella biblioteca P.T. Ed. 1 di recarsi al punto di ritrovo n. 3 per farsi identificare			

Incaricati degli avvisi

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Avvisare le persone esterne presenti temporaneamente nell'Istituto per attività varie (manutentori, esperti, genitori, ecc.) di seguire le indicazioni del luogo in cui si trovano per recarsi al punto di ritrovo n. 3 e farsi identificare			
Avvisare gli studenti che non fanno la 2° lingua straniera di seguire le indicazioni del luogo in cui si trovano per recarsi nell' area di raccolta della classe di appartenenza per farsi registrare dal docente in servizio	Coll. Scolastico	Qualsiasi collaboratore in servizio	Collaboratori scolastici e presenti al momento dell'evento
Avvisare gli studenti che non si avvalgono dell'I.R.C. di seguire le indicazioni del luogo in cui si trovano per recarsi nell' area di raccolta della classe di appartenenza per farsi registrare dal docente in servizio			

Responsabili evacuazione

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Responsabile della evacuazione della classe <i>Accompagna la classe seguendo le indicazioni, compila il modulo e lo consegna all'addetto del pt. di controllo tramite il rappresentante di classe</i>	Insegnante e rappresentante di classe	Insegnante presente nella classe	Insegnante presente nella classe che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Responsabile evacuazione delle palestre e dei laboratori <i>Accompagna la classe seguendo le indicazioni, compila il modulo e lo consegna all'addetto del pt. di controllo tramite il rappresentante di classe</i>	Insegnante e rappresentante di classe	Insegnante presente nella palestra o nel laboratorio	Insegnante presente nella palestra o nel laboratorio

Controllo operazioni di evacuazione

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Controllo operazioni di evacuazione ed. 1	Personale non docente presente al p.t. ed. 1	Tutti i collaboratori in servizio	Personale che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Controllo operazioni di evacuazione di palestra ipogea e palestra al p.t. ed. 1	Personale non docente presente al p.t. ed. 1	Tutti i collaboratori in servizio	Personale che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Controllo operazioni di evacuazione sala conferenze al piano interrato ed. 1	Personale non docente presente al p.t. ed. 1	Tutti i collaboratori in servizio	Personale che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Controllo operazioni di evacuazione ed. 2	Personale non docente presente al p.t. ed. 2	Tutti i collaboratori in servizio	Personale che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato

Incaricati dei presidi

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Presidio ingresso principale ed. 1 su via A. Mai durante le operazioni di evacuazione	Personale non docente presente al p.t. ed. 1 <u>identificato con giubbino arancio</u>	Collaboratore scolastico in servizio al piano	Personale che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Presidio ingresso palestra ed. 1 su via A. Mai durante le operazioni di evacuazione	Personale non docente presente al p.t. ed. 1 <u>identificato con</u>	Collaboratore scolastico in servizio al piano	Personale che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Presidio cancello carrale su via Foro Boario durante le operazioni di evacuazione	Personale non docente presente al p.t. ed. 1 <u>identificato con giubbino arancio</u>	Collaboratore scolastico in servizio al piano	Personale che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Presidio ingresso ed. 2 verso Istituto Vittorio Emanuele durante le operazioni di evacuazione	Personale non docente <u>identificato con giubbino arancio</u>	Assistente tecnico	Personale che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato

Indicazione percorsi e gestione aree di raccolta

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Indicazione percorso	Personale Amministrativo <u>identificato con giubbino arancio</u>	<u>Edificio 1</u> Assistente amministrativo <i>(inizio via Lussana)</i> Assistente amministrativo <i>(angolo via A. Mai-v.le Papa Giovanni XXIII)</i> Assistente amministrativo <i>(a fine percorso, in corrispondenza al monumento dell'Alpino)</i> <u>Edificio 2</u> Assistente tecnico <i>(cancello p.le Alpini)</i> Assistente amministrativo <i>(alla statua dell'Arlecchino)</i> Assistente amministrativo <i>(a fine percorso, in corrispondenza al monumento dell'Alpino)</i>	Assistenti amministrativi

Responsabili dei punti di controllo

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Responsabile del punto di controllo n. 1- classi con docenti presenti nell'ed.1 <i>Angolo tra via A. Maj e viale Papa Giovanni XXIII</i>	Ass. Amm.vo <u>Identificato con giubbino verde e pettorina:</u> <u>RITIRO MODULI ED.1</u>	Assistenti amministrativi	Personale amministrativo che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Responsabile del punto di controllo n. 2- classi con docenti presenti nell'ed. 2 <i>Angolo tra stazione autolinee e viale Papa Giovanni XXIII (statua di Arlecchino)</i>	Ass. Tecnico <u>Identificato con giubbino verde e pettorina:</u> <u>RITIRO MODULI ED.2</u>	Assistente tecnico Assistente amministrativo	Personale tecnico e amministrativo che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato

Responsabili dei punti di controllo e dei presidi

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
<p>Responsabile del punto di controllo n. 3- personale della scuola e persone esterne temporaneamente presenti in entrambi gli edifici</p> <p><i>Spazio tra le aree di raccolta 1 e 2, sul marciapiede di viale Papa Giovanni XXIII, in corrispondenza al Monumento dell'Alpino</i></p>	<p>D.S.G.A. <i><u>Identificato con giubbino verde e pettorina:</u></i></p> <p><u>CONTROLLO PRESENZA PERSONALE ED ESTERNI</u></p>	D.S.G.A.	<p>Personale amministrativo che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato</p>
<p>Responsabile controllo presenza dei presidi ed. 1</p>	D.S.G.A.	D.S.G.A.	<p>Personale amministrativo che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato</p>
<p>Responsabile controllo presenza dei presidi ed. 2</p>	<p>Personale amministrativo</p>	<p>Assistente amministrativo</p>	<p>Personale amministrativo che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato</p>

Operazioni finali evacuazione

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Emanazione ordine di rientro nell'edificio per cessata emergenza <i>Comunica ai responsabili dei punti di controllo l'ordine di rientro per emergenza cessata mediante una paletta verde alzata</i>	Dirigente scolastico Collaboratore Vicario	Direigente scolastico	Vicario R.S.P.P.
Redazione verbale prova di esodo	Personale amministrativo- responsabile punto di	Assistente amministrativo	Assistente amministrativo
Redazione verbale prova di esodo	Personale tecnico- responsabile punto di raccolta n. 2	Assistente tecnico	Assistente amministrativo
Redazione verbale prova di esodo	D.S.G.A.- Responsabile punto di raccolta n.3	D.S.G.A.	Assistente amministrativo

Operazioni giornaliere: aperture cancelli

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Apertura manuale cancello in ferro di accesso al Piazzale degli Alpini	Personale non docente 1° piano ed. 2	Collaboratore in servizio che si trovi al piano	Tutto il personale in servizio che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Apertura manuale cancello carrabile via Foro Boario in caso di interruzione di energia elettrica	Personale non docente piano terra ed. 1	Tutti i collaboratori scolastici presenti al P.T. ed. 1 o qualsiasi collaboratore in servizio che si trovi al piano	Tutti i collaboratori scolastici presenti al piano terra ed. 1

Verifiche giornaliere

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Verifica giornaliera uscite di sicurezza luci/estintori /idranti p. t. ed. 1	Personale non docente p. t. ed. 1	Collaboratore in servizio che si trovi al piano	Il personale in servizio che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Verifica giornaliera uscite di sicurezza luci/estintori /idranti 1° p. ed. 1	Personale non docente 1° p. ed. 1	Collaboratore in servizio che si trovi al piano	Il personale in servizio che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Verifica giornaliera uscite di sicurezza luci/estintori/idranti p. t. ed. 2	Personale non docente p. t. ed.2	Collaboratore in servizio che si trovi al piano	Il personale in servizio che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Verifica giornaliera uscite di sicurezza luci/estintori/idranti 1° p. ed.2	Personale non docente 1° p. ed.2	Collaboratore in servizio che si trovi al piano	Il personale in servizio che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato

Verifiche giornaliere

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Verifica giornaliera uscite di sicurezza luci/estintori /idranti 2° piano ed. 2	Personale non docente 2° piano ed. 2	Collaboratore in servizio che si trovi al piano	Il personale in servizio che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Verifica giornaliera uscite di sicurezza luci/estintori /idranti 3° piano ed. 2	Personale non docente 3° piano ed. 2	Collaboratore in servizio che si trovi al piano	Il personale in servizio che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato
Verifica giornaliera uscite di sicurezza luci/estintori/idranti 4° piano ed. 2	Personale non docente 4° piano ed. 2	Collaboratore in servizio che si trovi al piano	Il personale in servizio che al momento dell'evento sostituisce l'incaricato

Nota finale

Al fine di garantire l'evacuazione in caso di emergenza è NECESSARIO che tutti i collaboratori scolastici siano informati e in grado di assolvere le mansioni previste nel presente Piano di Emergenza; tutti i collaboratori in servizio sono tenuti ad assolvere le mansioni come sostituti dell'incaricato qui designato.